

**Звіт**  
**про виконання паспорта бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік**

1.	(0)(6)(0)(0)(0)(0)(0)	Управління гуманітарної сфери виконавчого комітету Люблинецької селищної ради	(4)(1)(0)(6)(6)(3)(2)(0)
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника)	(код за ЄДРПОУ)
2.	(0)(6)(1)(0)(0)(0)(0)	Управління гуманітарної сфери виконавчого комітету Люблинецької селищної ради	(4)(1)(0)(6)(6)(3)(2)(0)
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)	(код за ЄДРПОУ)
3.	(0)(6)(1)(1)(1)(4)(1)	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти	(0)(3)(5)(0)(6)(0)(0)(0)(0)(0)
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та (КФКВК) (найменування бюджетної програми)	(код бюджету)

4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямовано реалізацію бюджетної програми

N з/п	Ціль державної політики

5. Мета бюджетної програми

Забезпечення фінансування закладів освіти, контроль за веденням бухгалтерського обліку та звітності
---

6. Завдання бюджетної програми

N з/п	Завдання
1	Забезпечити діяльність інших закладів у сфері освіти

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою

			гривень
N	Напрям використання бюджетних коштів*	Затверджено у паспорті бюджетної програми	Касові видатки (надані кредити з бюджету)
			Відхилення

з/п	напрями використання бюджетних коштів	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
		3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	2									
1	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти	1 323 400	16 300	1 339 700	1 321 417	16 269	1 337 686	-1 983	-31	-2 014
	Усього	1 323 400	16 300	1 339 700	1 321 417	16 269	1 337 686	-1 983	-31	-2 014

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

гривень

N з/п	Найменування місцевої/ регіональної програми	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Усього	-	-	-	-	-	-	-	-	-

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

N з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету)			Відхилення		
				загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	затраг											
1	середньорічне число штатних одиниць спеціалістів	од.	Штатний розпис	6,00	-	6,00	6,00	-	6,00	-	-	-
2	всього - середньорічне число ставок (штатних одиниць)	од.	Штатний розпис	6,00	-	6,00	6,00	-	6,00	-	-	-
3	кількість навчальних закладів	од.	Мережа розпорядників і одержувачів коштів місцевого бюджету	5,00	-	5,00	5,00	-	5,00	-	-	-
4	кількість централізованих бухгалтерій	од.	Мережа розпорядників і одержувачів коштів місцевого бюджету	1,00	-	1,00	1,00	-	1,00	-	-	-

5	кількість інших закладів освіти	од.	Мережа розпорядників і одержувачів коштів місцевого бюджету	1,00	-	1,00	1,00	-	1,00	-	-	-
6	закупівля комп'ютерної техніки	тис.грн.	Кошторис	-	16,30	16,30	-	16,30	16,30	-	-	-

2	продукту											
7	кількість закладів, які обслуговує централізована бухгалтерія	од.	План роботи	18,00	-	18,00	18,00	-	18,00	-	-	-
8	кількість звітів, складених працівниками бухгалтерії	од.	План роботи	200,00	-	200,00	200,00	-	200,00	-	-	-
9	кількість робочих місць, забезпечених новою комп'ютерною технікою	од.	Регуляторний акт	-	1,00	1,00	-	1,00	1,00	-	-	-

3	ефективності											
10	кількість установ, які обслуговує один працівник централізованої бухгалтерії	од.	План роботи	3,00	-	3,00	3,00	-	3,00	-	-	-
11	середні витрати на забезпечення одного робочого місця новою комп'ютерною технікою	тис.грн.	розрахунок	-	16,30	16,30	-	16,30	16,30	-	-	-

4	якості											
				-	-	-	-	-	-	-	-	-

#### Аналіз стану виконання результативних показників

Результативні показники досягнені в повному обсязі.

#### 10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

При виконанні бюджетної програми в 2021 році досягнуто всіх результативних показників.

\* Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми.

**Керівник установи - головного розпорядника бюджетних коштів**

\_\_\_\_\_

**Шум О. П.**

(ініціали/ прізвище)

**Керівник самостійного структурного підрозділу з фінансово-економічних питань - головного розпорядника бюджетних коштів**

\_\_\_\_\_

**Новосад О. А.**

(ініціали/ прізвище)

{форма звіту із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 28.04.2017 р. N 472, у редакції наказів Міністерства фінансів України від 15.11.2018 р. N 908, від 29.12.2018 р. N 1209,

із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 07.08.2019 р. N 336}