

Затверджено:  
ФІНАНСОВИЙ ВІДДІЛ ВИКОНАВЧОГО  
КОМІТЕТУ ЛЮБЛИНЕЦЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ  
РАДИ  
Рокун Ольга Іванівна  
ЄДРПОУ: 44147008  
Сертифікат: 095FBC

Дата: 29.12.2021 09:34

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України

26 серпня 2014 року № 836

(у редакції наказу Міністерства фінансів України  
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Виконавчий комітет Люблинецької селищної ради Ковельського району

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

від 28-12-2021

N 160

**Паспорт**  
**бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік**

1.	(0)(2)(0)(0)(0)(0)(0)	Волинської області	(4)(0)(9)(2)(7)(5)(0)(6)	
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника)	(код за ЄДРПОУ)	
2.	(0)(2)(1)(0)(0)(0)(0)	Волинської області	(4)(0)(9)(2)(7)(5)(0)(6)	
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)	(код за ЄДРПОУ)	
3.	(0)(2)(1)(6)(0)(3)(0)	(6) (0) (3) (0)	Організація благоустрою населених пунктів	(0)(3)(5)(0)(6)(0)(0)(0)(0)(0)
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(КФКВК) (найменування бюджетної програми)	(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 500 246 гривень, у тому числі загального фонду - 500 246 гривень та спеціального фонду - - гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми:

1. Конституція України;

2. Бюджетний кодекс України;

3. Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні";

4. Рішення селищної ради №3/9 від 24 грудня 2020 року "Про бюджет Люблинецької селищної територіальної громади на 2021 рік"/зі змінами/.

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення підвищення рівня благоустрою селища

7. Мета бюджетної програми  
Підвищення рівня благоустрою міста

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення облаштування та утримання окремої території
2	Забезпечення функціонування мережі зовнішнього освітлення
3	Інші заходи із благоустрою
4	Поточні трансферти комунальним установам

9. Напрями використання бюджетних коштів

(грн)

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання інших заходів із благоустрою	174 735	-	174 735
2	Забезпечення облаштування та утримання окремої території	10 970	-	10 970
3	Забезпечення функціонування мережі зовнішнього освітлення	63 800	-	63 800
4	Поточні трансферти комунальним установам	250 741	-	250 741
Усього		500 246	-	500 246

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:

(грн)

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Місцева програма з питань благоустрою населених пунктів Люблинецької селищної ради на 2021-2025 роки	500 246	-	500 246
Усього		500 246	-	500 246

11. Результативні показники бюджетної програми:

№ з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	заграт					
1	Витрати, які плануються на благоустрій	грн.	кошторис	10 970,00	-	10 970,00
2	Витрати на вуличне освітлення	грн.	кошторис	63 800,00	-	63 800,00
3	Витрати на заходи по благоустрою	грн.	кошторис	174 735,00	-	174 735,00
4	Видатки на покриття витрат комунальної установи	грн.	кошторис	250 741,00	-	250 741,00
2	продукту					
1	Кількість проплат по закупівлі предметів, матеріалів та інвентаря	од.	внутрішній документ	3,00	-	3,00
2	Ціна спожитої електроенергії за 1 кВт	грн.	внутрішній документ	4,00	-	4,00

3	Кількість заходів по благоустрою	од.	внутрішній документ	30,00	-	30,00
3	ефективності					
1	Середні витрати на придбання предметів, матеріалів та інвентаря	грн.	розрахунок	3 656,00	-	3 656,00
2	Середня кількість спожитої електроенергії на вуличне освітлення	грн.	розрахунок	15 950,00	-	15 950,00
3	Середні витрати на один захід по благоустрою	грн.	розрахунок	5 824,00	-	5 824,00
4	якості					
				-	-	-

**Керівник установи - головного розпорядника бюджетних коштів / заступник керівника установи**

\_\_\_\_\_  
(підпис)

**Наталія СІХОВСЬКА**  
\_\_\_\_\_  
(ініціали/ прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансовий відділ

**Керівник місцевого фінансового органу / заступник керівника місцевого фінансового органу**

\_\_\_\_\_  
(підпис)

**Ольга РОКУН**  
\_\_\_\_\_  
(ініціали/ прізвище)

Дата погодження

29.12.2021

М. П.

{форма паспорта у редакції наказів Міністерства фінансів України від 15.11.2018 р. N 908, від 29.12.2018 р. N 1209, із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства фінансів України від 07.08.2019 р. N 336}